

# Autonumeração em tabelas do LibreOffice Writer

Por Paulo Rogério Mazzocato

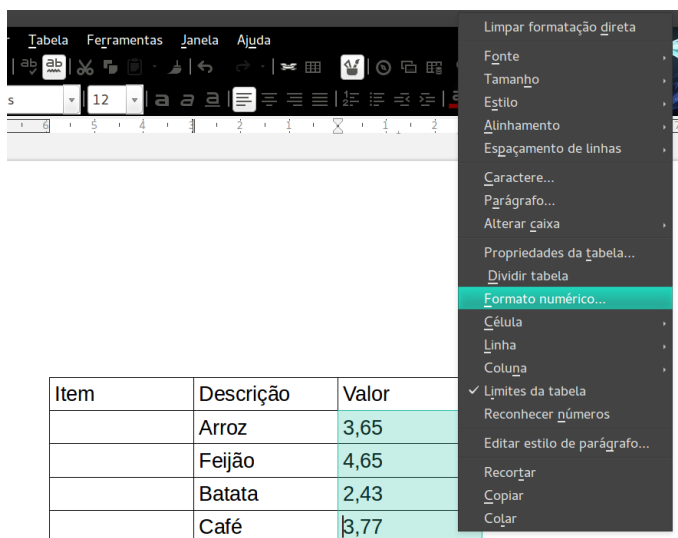
Nesta dica vamos aprender a fazer autonumeração em uma tabela do LibreOffice Writer.

Para começar digite esse conteúdo na tabela.

Item	Descrição	Valor
	Arroz	3,65
	Feijão	4,65
	Batata	2,43
	Café	3,77

**Dica:** Para que na coluna Valor os números sejam reconhecidos como Moeda faça os seguintes passos:

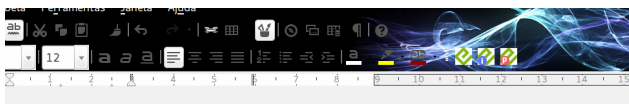
- Selecione os valores,
- Clique lado direito do mouse e escolha **Formato numérico...**
- Na caixa de dialogo **Formatar número** escolha **Moeda** e faça as devidas formatações.



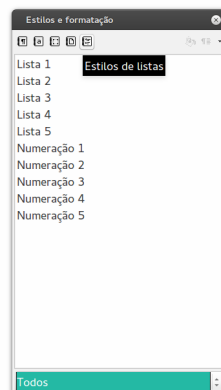
Selecione as células em que deseja fazer a autonumeração, como mostra o exemplo abaixo.

Vá ao menu **Formatar > Estilos e formatação**, ou tecla F11.

A caixa de diálogo **Estilos e formatação** será aberta. Escolha a opção **Estilos de listas** e o estilo desejado. No exemplo escolhemos Numeração 2.



Item	Descrição	Valor
	Arroz	R\$ 3,65
	Feijão	R\$ 4,65
	Batata	R\$ 2,43
	Café	R\$ 3,77



Pronto! A tabela está numerada.

Item	Descrição	Valor
1.	Arroz	R\$ 3,65
2.	Feijão	R\$ 4,65
3.	Batata	R\$ 2,43
4.	Café	R\$ 3,77

Se você acrescentar linhas estas serão numeradas automaticamente.

Item	Descrição	Valor
1.	Arroz	R\$ 3,65
2.	Feijão	R\$ 4,65
3.	Batata	R\$ 2,43
4.	Café	

Inserir linhas

Inserir

Número:

Posição

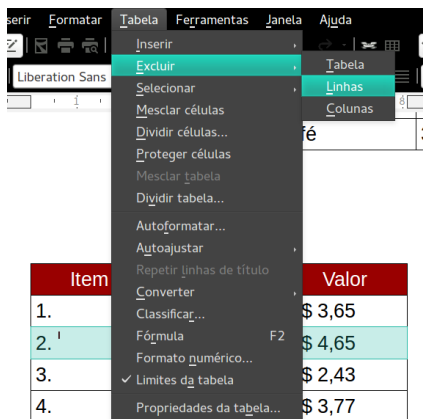
Antes

Depois

OK Cancelar Ajuda

Item	Descrição	Valor
1.	Arroz	R\$ 3,65
2.	Feijão	R\$ 4,65
3.		
4.		
5.	Batata	R\$ 2,43
6.	Café	R\$ 3,77

E também, se excluir linhas a numeração será ajustada.



Item	Descrição	Valor
1.	Arroz	R\$ 3,65
2.	Batata	R\$ 2,43
3.	Café	R\$ 3,77



**Paulo Rogério Mazzocato** - Usuário de Software Livre desde 1996, Administrador de redes. Gerente de TI na Prefeitura de Santa Maria da Boa Vista/PE. Presta Consultoria em Novas tecnologias para prefeituras e empresas na região do Vale do São Francisco.